



CONFCOMMERCIO  
IMPRESE PER L'ITALIA  
REGIONE VALLE D'AOSTA

COVID-19

# MISURE IGIENICO-SANITARIE

- 1 Le attività avvengono esclusivamente su prenotazione, previo appuntamento on-line o telefonico. A tal fine è necessaria una buona gestione degli orari per evitare le sovrapposizioni di clienti, se del caso, allungando la fascia oraria di apertura.
- 2 Limitare il numero di persone presenti nel locale allo stretto necessario.
- 3 Il layout del locale e la gestione degli spazi possono essere ottimizzati. Possono altresì essere utilizzate barriere separatorie fra aree e postazioni al fine di mitigare il rischio (in particolare per le aree lavaggio).
- 4 Individuare chiaramente le zone di passaggio, le zone di lavoro e le zone di attesa.
- 5 I trattamenti di taglio e acconciatura devono necessariamente essere preceduti dal lavaggio dei capelli.
- 6 È obbligatorio l'utilizzo di mascherine chirurgiche o di comunità da parte del cliente a partire dall'ingresso nel locale ad eccezione del tempo necessario per l'effettuazione dei trattamenti che lo inibiscano (ad es. cura della barba). In quest'ultimo caso il lavoratore è tenuto ad indossare mascherina FFP2.



CONFCOMMERCIO  
IMPRESE PER L'ITALIA  
REGIONE VALLE D'AOSTA

COVID-19

# MISURE IGIENICO-SANITARIE

- 7 Prevedere una distanza minima di almeno 1,5 metri tra le postazioni di trattamento (ad es. utilizzando postazioni alternate), a patto che operatori e clienti indossino sempre la mascherina chirurgica. Ove le mascherine chirurgiche fossero di difficile reperimento sul mercato, i clienti possono indossare mascherine filtranti (di comunità).
- 8 Fornire al cliente durante il trattamento/servizio una mantella o un grembiule monouso ed utilizzare asciugamani monouso; se riutilizzabili, devono essere lavati ad almeno 60°C per 30 minuti. Una volta utilizzati devono essere posti e conservati in un contenitore con un sacco di plastica impermeabile poi chiudibile e che garantisca di evitare i contatti fino al momento del conferimento e/o del lavaggio.
- 9 Privilegiare la conversazione con il cliente tramite lo specchio e svolgere le procedure rimanendo alle spalle del cliente in tutti i casi possibili.
- 10 Eliminare riviste e ogni altro materiale di utilizzo promiscuo nel locale.
- 11 Consegnare all'ingresso una borsa/sacchetto individuale monouso per raccogliere gli effetti personali del cliente da restituire al completamento del servizio.
- 12 Privilegiare i pagamenti elettronici.